

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**za oddajo javnega naročila
po odprtem postopku**

»Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«

Koper, februar 2025

K A Z A L O

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE	6
1. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA.....	6
2. JEZIK PONUDBE.....	6
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA.....	6
4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA	6
5. VSEBINA PONUDBE.....	9
6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI.....	12
7. ZAVAROVANJA	16
8. FINANČNI ELEMENTI PONUDBE IN POGODBE	17
9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNA POJASNILA	17
10. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB	18
11. UMIK, SPREMEMBA ALI DOPOLNITEV PONUDBE	18
12. NAČIN, MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB.....	18
13. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA.....	18
14. ZAUPNOST POSTOPKA.....	19
15. PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA	20
16. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA.....	20
17. OGLED	21
18. JAMSTVO	21
19. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO.....	21
- III. SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	23
- IV. OBRAZCI in PRILOGE	30

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

PODATKI O NAROČNIKU

NAZIV: Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria

NASLOV: Titov trg - Piazza Tito 3, 6000 Koper - Capodistria

MATIČNA ŠT.: 8047464000

DAVČNA ŠT.: SI 75852179

TEL. ŠT.: +386 (0) 5 664 64 03

E-NASLOV: tic@visitkoper.si

Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria, vabi ponudnike, da za storitve, ki so predmet naročila, v skladu s postopkom in pogoji, določenimi v tej dokumentaciji, predložijo svojo ponudbo za javno naročilo: Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let.

Naročnik potrebuje izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let. Predmetne storitve se bodo izvajale na različnih lokacijah. Zaradi raznolikih potreb vezanih na velikost posameznih dogodkov se je naročnik odločil, da bo predmetno javno naročilo razdelil v dva sklopa in sicer:

- Sklop A: storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb
- Sklop B: storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah na javnih površinah, na katerih je več kot 1.000 obiskovalcev naenkrat

Za lažjo oceno potrebnega napora s strani izbranega ponudnika, naročnik izpostavlja, da v letih 2025, 2026 in 2027 predvideva okvirno število prireditev, kot je razvidno iz popisa del popis del za število manjših prireditev in popis del za število večjih prireditev.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času veljavnosti pogodbe zmanjša ali pa poveča število lokacij in število prireditev, v okviru katerih bo potrebno izvesti storitve, ki so predmet tega javnega naročila. V primeru zmanjšanja števila lokacij ali prireditev, izbrani ponudnik ne bo upravičen do plačila stroškov za bodoča neopravljena dela, saj jih naročnik ne bo več potreboval. V primeru pa, da bo naročnik tekom izvajanja pogodbe potreboval storitve na dodatnih lokacijah ali dodatno število prireditev, pa bo sklenil aneks k osnovni pogodbi z izvajalcem za dodatna nepredvidena dela na podlagi 95. čl. ZJN-3.

Predmet javnega naročila je podrobneje opisan v poglavju III. – Specifikacija predmeta javnega naročila.

PONUĐNIKI

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki predloži ponudbo. Gospodarski subjekt je katerakoli fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo storitev.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila in v kolikšnem delu bo izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcu. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev / soponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

**Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente
pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria**

Helena Brec Loredan

direktorica

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Pri izvedbi oddaje javnega naročila se bodo uporabljali veljavni predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, predvsem določila:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ),
- Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) v nadaljnjem besedilu: ZUP) in
- predpisov na področju predmeta javnega naročila.

2. JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki niso v slovenskem jeziku, morajo biti priloženi tudi prevodi. Za dokumente, potrdila, dokazila in podobno, ki niso v slovenskem jeziku, mora ponudnik priložiti izjavo, da je slovenski prevod enak originalu.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšega ponudnika, ki bo oddal dopustno ponudbo, in z njim sklenil pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila.

Ponudbene cene so fiksne ves čas trajanja pogodbe.

4. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

Ponudba s podizvajalci:

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 oz. ustrezno izjavo predmetne razpisne dokumentacije, ki velja za glavnega izvajalca ter

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi ter priložiti zgoraj navedene dokumente.

V kolikor bo v ponudbi navedena zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če pa neposredno plačilo podizvajalcu ne bo zahtevano s strani podizvajalca, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi.

Podizvajalec mora tako kot ponudnik med drugim izpolnjevati pogoje, da:

1. kot pravna oseba ter osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
2. na dan oddaje ponudbe nima zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Šteje se, da podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in mu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je podizvajalec v položaju iz 3. točke zgornjega odstavka, lahko ponudnik naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je ponudnikov podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 2 – Ponudbeni predračun navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora ponudbi priložiti:

- **Obrazec št. 3/a** -Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (*za vsakega podizvajalca posebej*),

V kolikor bo v Obrazcu št. 2 – Ponudbeni predračun navedena zahteva za neposredno plačilo podizvajalcu, mora ponudnik svoji ponudbi za vsakega od podizvajalcev priložiti tudi izpolnjen:

- **Obrazec št. 4** - Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem,
- **Obrazec št. 5** - Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (soponudniki). V **Obrazcu št. 2** (Ponudbeni predračun) mora ponudnik navesti, s katerimi soponudniki nastopa v primeru skupne ponudbe. Ne glede na predložitev skupne ponudbe soponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Ponudnik v skupini je lahko vsaka pravna ali fizična oseba ali skupina teh oseb, ki na trgu ponuja predmetne storitve in izpolnjuje pogoje, določene s to razpisno dokumentacijo.

Pri skupni ponudbi se bodo vsi razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 ugotavljali za ponudnika in vsakega od soponudnikov posebej, medtem ko se bodo pogoji za sodelovanje iz 76. člena ZJN-3 ugotavljali za vse soponudnike skupaj,

V primeru skupne ponudbe je obvezni sestavni del ponudbe tudi:

- **Obrazec št. 1** – Podatki o ponudniku/soponudniku
- **Obrazec št. 3** – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije
- **Obrazec št. 6** – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev /

soponudnikov *(lahko skupinsko, vendar s podpisi vseh udeležениh soponudnikov)*,

- **dogovor ali pogodba** o skupnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila *(lahko skupinski, vendar s podpisi vseh udeležениh soponudnikov)*.

5. VSEBINA PONUDBE

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki bo izpolnjeval pogoje za sodelovanje, njegova ponudba pa bo ustrezala potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, bo prispela pravočasno, pri njej ne bo dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne bo ocenil kot neobičajno nizko ponudbeno ceno in ponudbena cena ne bo presegala zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudba mora vsebovati naslednje obrazce, izjave in dokumente, pravilno izpolnjene, žigosane (če žig obstaja) in podpisane s strani pooblaščenih oseb:

Zap. št.	DOKUMENT	OPOMBA
1.	KAZALO PONUDBE	prilagojeno dejanskemu naboru dokumentov ponudnikove ponudbe
2.	OBRAZEC ŠT. 1 – Podatki o ponudniku/soponudniku	posebej za ponudnika in za vsakega soponudnika
3.	OBRAZEC ŠT. 2/1 - Ponudbeni predračun za sklop A in OBRAZEC ŠT. 2/2 - Ponudbeni predračun za sklop B	
4.	OBRAZEC ŠT. 3 – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije	posebej za ponudnika in za vsakega soponudnika
5.	OBRAZEC ŠT. 3/a – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije	za vsakega podizvajalca posebej
6.	OBRAZEC ŠT. 4 – Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem	
7.	OBRAZEC ŠT. 5 – Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu	za vsakega podizvajalca posebej
8.	OBRAZEC ŠT. 6 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev – soponudnikov	lahko skupinsko, vendar s podpisi

		vseh udeleženi soponudnikov
9.	Dogovor/pogodba o skupnem sodelovanju pri izvedbi naročila s soponudnikom	s podpisi vseh udeleženi soponudnikov
10.	OBRAZEC ŠT. 7 – Referenčno potrdilo za ponudnika	
11.	OBRAZEC ŠT. 8 – Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del	
12.	OBRAZEC ŠT. 9 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	
13.	OBRAZEC ŠT. 10 – Izjava na podlagi 35. člena ZIntPK	
14.	OBRAZEC ŠT. 11 – Referenčno potrdilo za ključnega strokovnjaka	
15.	OBRAZEC ŠT. 12 – Izjava in seznam ključnih strokovnjakov	
15.	OBRAZEC ŠT. 13 - Vzorec pogodbe	
16.	Popis del	Ponudniki morajo izpolniti popis del s ponudbenimi cenami ter ga podpisati in opremiti z žigom (v kolikor poslujejo brez žiga pa z napisom »poslujemo brez žiga«
20.	ESPD obrazec, ki mora biti posredovan v *.xml in .pdf formatu	Ponudniki naj uvozijo svoj ESPD obrazec tako, da na Portalu elektronsko javno naročanje Republike Slovenije www.ejn.gov.si/espd/ kliknejo "sem gospodarski subjekt" in nato "uvoziti ESPD". Nato izberejo državo ponudnikovega sedeža in v rubriki "Naloži dokument" naložijo svoj ESPD obrazec in ga na zadnji strani v delu

		<p>sklepnih izjav dopolnijo tako, da v prosto okence zapišejo "Podpisani dajem/o uradno soglasje, da Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria pridobi dostop do dokazil, ki sem jih predložil/smo jih predložili v celotni ponudbi za javno naročilo za »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«. Naročnik dodaja, da imajo ponudniki tudi možnost ustvariti svoj nov ESPD obrazec z izbirom opcije "ustvariti odgovor". Naročnik ne omejuje ponudnikov pri izbiri vrste ESPD obrazca in podatkov, ki ta obrazec vsebuje, saj so za naročnika vse oblike ESPD obrazca sprejemljive.</p>
--	--	---

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame na Portalu javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani (če žig obstaja) in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe, in/ali s strani drugih oseb, kot jih predvideva posamezni obrazec.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da se ponudnik pri vpisu podatkov v ponudbo zmoti in vnese popravek, mora biti ob popravku parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe in žig (če žig obstaja).

V primeru, da bo naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je katerakoli informacija ali dokumentacija, ki jo mora ponudnik predložiti, nepopolna ali napačna oziroma, če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Naročnik opozarja, da gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če je zaradi tega popravka ali dopolnitve dejansko predlagana nova ponudba. Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

6.1 Razlogi za izključitev so sledeči:

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO:

Obrazec št. 3 – Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije skupaj z izpolnjenimi pooblastili za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence za fizične in pravne osebe

Obrazec št. 3/a – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije skupaj z izpolnjenimi pooblastili za pridobitev podatkov iz Kazenske evidence za fizične in pravne osebe (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

2. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO:

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije)

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

3. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej).

4. Gospodarski subjekt je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu je na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke razpisne dokumentacije.

Naročnik bo v skladu s 35. členom ZIntPK iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika in ponudnika v skupni ponudbi) ter gospodarski subjekt - podizvajalca (v primeru da bo ta izvedel storitve višje od 10.000,00 EUR brez DDV), če se izkaže, da je ta uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 4. točke.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v Obrazcu št. 1 (Podatki o ponudniku/soponudniku), navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami ZUP.

6.2 Pogoji za sodelovanje:

6.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti v zadnjih treh letih od dneva objave tega naročila na portalu javnih naročil vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe lahko ponudniki ta pogoj izpolnijo kumulativno.

DOKAZILA:

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 3/a - Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije (če ponudnik nastopa s podizvajalci; ponudnik mora predložiti obrazec za vsakega podizvajalca posebej)

6.3 Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnikov:

6.3.1 Tehnična sposobnost

Ekonomska in finančna sposobnost:

- nobeden od ponudnikov/soponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni bil blokiran.

DOKAZILO:

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Tehnična sposobnost ponudnikov:

Ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec je v obdobju od 1.1.2022 dalje uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) en projekt storitve ozvočenja in osvetlitve v višini minimalno 30.000 EUR brez DDV.

DOKAZILA:

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 7 – Referenčno potrdilo za ponudnika

Kadrovska sposobnost ponudnikov:

Ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec ima zaposlene vsaj 3 ključne strokovnjake, ki so v obdobju od 1.1.2022 dalje uspešno izvedli (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom) en projekt storitve ozvočenja in osvetlitve v višini minimalno 30.000 EUR brez DDV. Vsak ključni strokovnjak mora torej izkazati vsaj 1 referenco za osvetlitev in ozvočenje.

DOKAZILA:

Obrazec št. 3 - Izjava ponudnika/soponudnika o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (dana pod materialno in kazensko odgovornostjo), ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obrazec št. 11 – Referenčno potrdilo za ključnega strokovnjaka

Vsi ključni strokovnjaki morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje, in sicer:

- da izpolnjujejo zakonske pogoje na področju ozvočenja in osvetlitve,
- da niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1, Ur. l. št. 50/12-UPB, 6/16-popr., 54/15, 38/16 in 27/17);
- da tekoče govorijo in razumejo slovenski jezik;
- da so zdravstveno in psihično sposobni opravljati naloge ozvočenja in osvetlitve;
- da obvladajo veščine komuniciranja (prijaznost, spoštljivost, profesionalni odnos, ipd.).

Obrazec št. 12 – Izjava in seznam ključnih strokovnjakov

Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval opravljene storitve po že zaključenih pogodbah.

Iz opisa vsebine referenc mora jasno izhajati izpolnjevanje pogoja na katerega se referenca nanaša.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

Naročnik bo v primeru dvoma v podane izjave sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Ponudba mora veljati najmanj 3 mesece po izteku roka za oddajo ponudbe.

7. ZAVAROVANJA

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, pri čemer:

- Višina zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti znaša 10 % celotne vrednosti pogodbe (z DDV).
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti predloženo v roku 10 delovnih dni po dnevu podpisa pogodbe.
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena.
- Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno dobavo blaga in izvedbo storitev iz pogodbe. Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Naročnik bo zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi unovčil:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,

- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe in
- v drugih primerih, dogovorjenih v pogodbi.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

8. FINANČNI ELEMENTI PONUDBE IN POGODBE

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v ponudbi mora biti izražena v evrih brez davka na dodano vrednost ter z vsemi pripadajočimi dajatvami (**Obrazec št. 2** – Ponudbeni predračun).

Pri izračunu cene za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti v ponudbi mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki vplivajo na njen izračun, glede na opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, ki so navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V primeru neobičajno nizke ponudbene cene, kot je definirana v 86. členu ZJN-3, bo naročnik od ponudnika najprej zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev ponudbene vrednosti. Če ponudnik le-te ne bi posredoval v postavljenem roku oz. glede na določili tretjega in/ali četrtega odstavka 86. člena ZJN-3, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil.

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti mora biti fiksna in se v času izvedbe naročila ne sme spreminjati, razen v primeru, da bi naročnik izbranemu ponudniku (izvajalcu) naročil dodatne storitve, ki niso predmet tega javnega naročila.

9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNA POJASNILA

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil. Prevzamejo jo lahko do izteka roka za oddajo ponudb in je brezplačna.

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo sme ponudnik zahtevati samo pisno, preko Portala javnih naročil na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu. Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je do 10.3.2025 do 15.00 ure. Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do 17.3.2025 do 15.00 ure, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico razpisno dokumentacijo delno spremeniti ali dopolniti. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.

V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije lahko naročnik po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljajo v slovenskem jeziku. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

10. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudnik odda ponudbo na <https://ejn.gov.si/eJN2> v *.pdf formatu z izjemo ESPD obrazca, ki mora biti posredovan tudi v *.xml formatu do dne 26. 3. 2025 do 9.00 ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN2. Obrazec št. 2, kateri mora biti naložen v razdelek "predračun".

11. UMIK, SPREMEMBA ALI DOPOLNITEV PONUDBE

Ponudnik sme ponudbo umakniti, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot je oddal ponudbo. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik le-te ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

12. NAČIN, MESTO IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb preko sistema eJN2 bo naročnik izvedel dne 23. 3. 2025 ob 15.00 uri. Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument, ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

13. MERILA ZA IZBOR IZVAJALCA

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je v skladu s 84. členom ZJN-3 ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe sta

1.) Skupna ponudbena cena (cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti z vsemi vključenimi dajatvami)

najnižja skupna ponudbena cena v EUR z vsemi vključenimi dajatvami	
št. točk	
ocenjevane	
ponudbe = -----	x 80

ponudnikova skupna ponudbena cena v EUR z vsemi vključenimi dajatvami

Pri izračunu števila točk bodo le te zaokrožene na cela števila (brez decimalnih vejic).

2.) Hitra dobava in montaža dodatne opreme

V primeru okvare tehnične opreme naročnika pri kateremkoli dogodku se ponudnik zaveže, da bo v primeru njegovega izbora dobavil in montiral sledečo novo dodatno opremo:

- en nov dodatni mikrofoni,
- en nov dodatni brezžični mikrofoni,
- en nov dodatni monitor,
- eno novo dodatno luč (bela front)
- eno novo dodatno luč (barvna back)

V kolikor se pod kazensko in materialno odgovornostjo ponudnik zaveže, da bo:

- dobavil in montiral dodatno opremo v roku do 60 minut, prejme v okviru merila Hitra dobava in montaža dodatne opreme 20 točk,
- dobavil in montiral dodatno opremo v roku do 120 minut, prejme v okviru merila Hitra dobava in montaža dodatne opreme 10 točk,
- dobavil in montiral dodatno opremo v roku nad 120 minut, ne prejme v okviru merila Hitra dobava in montaža dodatne opreme nobene točke.

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo prej oddal ponudbo.

14. ZAUPNOST POSTOPKA

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer objavljeni.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Kot zaupne ali kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot

zaupni ali kot poslovna skrivnost. Ne glede na navedeno, ponudnik ne more označiti kot zaupno delov ponudbe, ki so skladno s 35. členom ZJN-3 javni podatki.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno. Če bodo kot »zaupno« ali »poslovna skrivnost« označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.

15. PREKINITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČILA

Na podlagi določil 90. člena ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico, da:

- do roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja ali
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe ali
- da po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila

in sicer brez povrnitve kakršnih koli stroškov ali škode.

V primerih, ko bo naročnik prejel ponudbe, ki niso skladne z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ki so prispele prepozno ali za katere je naročnik ugotovil, da imajo neobičajno nizko ceno, ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni, ali ponudbe, katerih cena presega naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik zaključil predmetni postopek in izvedel nov postopek v skladu z določili ZJN-3.

16. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Naročnik sme od ponudnikov zahtevati dodatna pojasnila in dokumente, da bi lahko ovrednotil in primerjal ponudbe.

OPOZORILO: Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, kadar je to primerno oziroma potrebno, za komunikacijo s ponudniki uporabi neelektronska komunikacijska sredstva skladno z določilom drugega in četrtega odstavka 37. člena ZJN-3.

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila sprejel v zakonskem roku po pregledu in ocenjevanju ponudb. O odločitvi bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila preko Portala javnih naročil.

Po preteku zakonsko določenega roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

Naročnik bo v primeru, da dvomi v resničnost ponudnikovih izjav in navedb, pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe v skladu z določili ZJN-3. Naročnik bo izločil ponudbo, če bo ugotovil, da je ponudnik predložil lažne podatke ali netočne ali nepopolne informacije.

17. OGLED

Naročnik bo organiziran nezavezujoče ogled, kateri pa so priporočljivi s ciljem, da bodo lahko ponudniki čimbolj natančno lahko pripravili konkurenčne ponudbene cene. Ogledi so možni po predhodni najavi, in sicer za ogled je potrebno zaprositi do 14.3.2025 do 12:00 na elektronski naslov: jana.otocan@visitkoper.si.

18. JAMSTVO

Izbrani ponudnik z morebitnimi soponudniki, s katerimi naročnik sklene pogodbo, jamči za vse podatke, ki so navedene v ponudbi.

19. VLOŽITEV ZAHTEVKA ZA REVIZIJO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudb. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah v nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in mora vsebovati najmanj vse sestavine iz 15. člena ZPVPJN:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila oziroma odločitev o oddaji javnega naročila ali priznani sposobnosti,
- predmet javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblašcem,
- potrdilo o vplačani taksi, ki v skladu z 71. členom ZPVPJN znaša za zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, 2.000,00 EUR.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, št. 01100-1000358802, sklic 11 16110-7111290- XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na portalu javnih naročil, ki jo vlagatelj vpiše sam,

zadnji dve številki pa pomenita oznako leta), namen nakazila – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Navodila za uporabo portala eRevizija: <https://www.portalerevizija.si/portal>.

- III. SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let. Predmetne storitve se bodo izvajale na različnih lokacijah. Zaradi raznolikih potreb vezanih na velikost posameznih dogodkov se je naročnik odločil, da bo predmetno javno naročilo razdelil v dva sklopa in sicer:

- Sklop A: storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb
- Sklop B: storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah na javnih površinah, na katerih je več kot 1.000 obiskovalcev naenkrat

Za lažjo oceno potrebnega napora s strani izbranega ponudnika, naročnik izpostavlja, da v letih 2025, 2026 in 2027 predvideva okvirno število prireditev, kot je razvidno iz popisa del za število manjših prireditev in popis del za število večjih prireditev.

V nadaljevanju naročnik opisuje svojo potrebo za vsak posamezni razpisani sklop posebej.

SKLOP A

prireditve v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb

PAKET 1

Pretorska palača – poročna dvorana, Hiša Alojza Kocjančiča Kubed, Dvorana Kubed, Hiša kulture Sveti Anton

- o ozvočenje (2 zvočnika, mešalna miza, vsi potrebni kabli in ojačevalci),
- o do 4 mikrofoni + stojala za mikrofone,
- o stojala višine 2 m za zvočnike,
- o vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- o tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- o 2 x svetilo »bela front luč«,
- o stojala višine 2 m za luči,
- o predvideno trajanje prireditev do 5 ur.

PAKET 2

Mladinski center Markovec City, Kraški rob

- o ozvočenje (2 zvočnika, mešalna miza, vsi potrebni kabli in ojačevalci),
- o do 4 mikrofoni + stojala za mikrofone,
- o do 4 monitorji,
- o 1x nizkotonec,
- o stojala višine 2 m za zvočnike,
- o vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- o tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- o 2 x svetilo »bela front luč«,
- o 4x svetilo »barvna back luč«,

- stojala višine 2 m za luči,
- predvideno trajanje prireditev do 5 ur.

PAKET 3

Taverna – pevski zbori, glasbenik na baze, otroška predstava – do 350 obiskovalcev, oder 50m²

- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 x Svetilo »bela front luč«
- 8 x Svetilo RGB »barvna back luč«
- Stojala višine 3 m za svetila
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

PAKET 4

Taverna – koncerti do 1.000 obiskovalcev

- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,
- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 x Svetilo »bela front luč«,
- 16 x Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 x Pametno svetilo »moving head«,
- 1 x Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 x Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 x ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik,
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

PAKET 5

Protokolarno prireditvena dvorana sv. Frančiška Asiškega – povprečno trajanje prireditve 4 ure

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v dvorani sv. Frančiška Asiškega,
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos.

V Protokolarno-prireditveni dvorani sv. Frančiška Asiškega obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki. V primeru potrebe po dodatni opremi, nastopi paket 1 ali 2 po predhodnem dogovoru.

PAKET 6

Pretorska palača – sejna soba, povprečno trajanje prireditve 3 ure

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v Pretorski palači (sejna soba),
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos.
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos

V sejni sobi Pretorske palače obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki. V primeru potrebe po dodatni opremi, nastopi paket 1 ali 2 po predhodnem dogovoru.

PAKET 7

Center mladih Koper

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v Centru mladih Koper,
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnega monitorja,
- Cena najema dodatne luči (led reflektor).

V Centru mladih Koper obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki.

POLETJE Z BISERI, ALTROKE ISTRA, VEČERI NA PLACU in TEDEN RESTAVRACIJ

- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone,
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 x Svetilo »bela front luč«,
- 8 x Svetilo RGB »barvna back luč«,
- Stojala višine 3 m za svetila,
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

CMOKFEST

- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,
- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,

- 6 do 9 × Svetilo »bela front luč«,
- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik,
- predvideno trajanje prireditve do 10 ur.

Naročnik si pridržuje pravico, da vsakega izmed naštetih paketov naroči pri kateremkoli dogodku v času izvajanja pogodbe za izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«.

Naročniku je v preteklosti se že zgodilo, da se mu je pokvarila tehnološka oprema, zaradi česar dogodka ni mogel kvalitetno izpeljati. V izogib takšnemu slučaju je v okviru merila št. 2 predvidel tudi dodatno opremo, za katero mora ponudnik podati svoje ponudbene cene/kos.

DODATNA OPREMA V PRIMERU POTREBE PRI POSAMEZNI PRIREDITVI
--

- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnega monitorja,
- Cena najema dodatne luči (bela front)
- Cena najema dodatne luči (barvna back)

Naročnik lahko izvede tudi več dogodkov hkrati zaradi česar mora vsak ponudnik zagotoviti vsaj 3 ključne strokovnjake, ki bodo lahko sodelovali pri vzporednih dogodkih. Vsak ključni strokovnjak mora izkazati vsaj 1 referenco za osvetlitev in ozvočenje.

SKLOP B

prireditve na javnih površinah, na katerih je več kot 1.000 obiskovalcev naenkrat

1. Istrska pustna povorka – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 8 ur.

- a) 4 moderatorske točke (količina opreme velja na 1 moderatorsko točko)
 - 2 x PA– 2 zvočnika (500W) na lokacijo,
 - 1 x Mikrofon,
 - 1 x Mešalna miza,
 - Vsi potrebni kabli, stojala in ojačevalci,
 - 2 x Stojala višine 2,5 m za ozvočenje,
 - vsi potrebni vezni členi in varovala,
 - na vsaki lokaciji po en tehnik (4 tehniki z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja na vsaki lokaciji).
- b) Osrednje prizorišče z glasbenim programom
 - velikost odra 50m²,
 - 1 x PA ozvočenje (do 10kW) – Line Array do 4 zvočniki na stran,
 - do 5 monitorjev,
 - do 5 mikrofонов,
 - do 4 nizkotonce,
 - 1 x mešalna miza,
 - vsi potrebni kabli in ojačevalci,
 - stojala višine 5m za ozvočenje,
 - vsi potrebni vezni členi in varovala.

2. Praznik refoška in slovenske Istre – tri dnevna prireditve, predvideno trajanje prireditve do 12 ur/dan.

- a) Zunanje ozvočenje
 - velikost odra 50m²,
 - skupna moč 5kW,
 - monitorji 4 x 300W,
 - do 10 mikrofонов,
 - 2 – 4 bele luči za fronto,
 - do 10 barvnih luči za oder in ozadje / okolico,
 - tehnik z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja in luči.
- b) Dvorana krajevne skupnosti
 - Ozvočenje 2 x 600W,
 - 7 mikrofонов,
 - 2 beli luči za oder,
 - tehnik z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja.

3. Sladka Istra – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 12 ur

- o velikost odra 50m²,
- o 1 x PA ozvočenje (Line Aray do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- o do 8 monitorjev,
- o do 4 nizkotonci,
- o vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- o Stojala višine 5m za zvočnike,
- o 6 do 9 x Svetilo »bela front luč«,

- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik.

4. Martinovanje – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 12 ur

- velikost odra 50m²,
- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,
- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 × Svetilo »bela front luč«,
- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik.

5. Svetovno prvenstvo v igranju more (eno dnevna prireditev)

- velikost odra do 50m²,
- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone,
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 × Svetilo »bela front luč«,
- 8 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- Stojala višine 3 m za svetila,
- predvideno trajanje prireditve do 10 ur,
- dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči.

6. Fantazima - do 20 dogodkov v okviru prireditve, predvideno trajanje posameznega koncerta/dogodka je do 8 ur

Za dodatne luči je potrebno postaviti rampo pred in za odrom

Skupna moč ozvočenja do 70kW

Najmanj dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči

Velikost odra 50m²

Ozvočenje

- 16 kos. line array 2x10" zvočnikov
- 8 kos. subwoofer 2x18" zvočnikov
- 4 kos. Front fill 1x12" zvočnikov
- 8 kos. monitorji 15"
- Mešalna miza
- Do 10 kabelski mikrofoni (vokalni, instrumentalni)
- Do 5 brezžičnih mikrofонов
- Vsi potrebni vezni členi in varovala
- Stojala višine 5m za ozvočenje

Svetlobna tehnika:

- med 10 in 14 kos. moving heads
- med 14 in 20 kos. barvne led luči
- med 6 in 10 kos. belih luči
- Do 10 kos. raznih ostalih luči

Efekti:

- 2 napravi za meglo, ostali efekti po želji

7. Dodatna oprema v primeru potrebe pri posamezni večji prireditvi

- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnega monitorja,
- Cena najema dodatne luči (bela front),
- Cena najema dodatne luči (barvna back),
- Cena dodatnega tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja,
- Cena dodatnega tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja luči

Naročnik lahko izvede tudi več dogodkov hkrati zaradi česar mora vsak ponudnik zagotoviti vsaj 3 ključne strokovnjake, ki bodo lahko sodelovali pri vzporednih dogodkih. Vsak ključni strokovnjak mora izkazati vsaj 1 referenco za osvetlitev in ozvočenje.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času veljavnosti pogodbe za sklop A in pogodbe za sklop B zmanjša ali pa poveča število lokacij in število prireditev, v okviru katerih bo potrebno izvesti storitve, ki so predmet tega javnega naročila. V primeru zmanjšanja števila lokacij ali prireditev, izbrani ponudnik ne bo upravičen do plačila stroškov za bodoča neopravljena dela, saj jih naročnik ne bo več potreboval. V primeru pa, da bo naročnik tekom izvajanja pogodbe potreboval storitve na dodatnih lokacijah ali dodatno število prireditev, pa bo sklenil aneks k osnovni pogodbi z izvajalcem za dodatna nepredvidena dela na podlagi 95. čl. ZJN-3.

Naročnik zahteva, da bodo storitve opravljene v obsegu, kot je predviden za leto 2025 vendar z možnostjo spreminjanja lokacij in prireditev.

- ***IV. OBRAZCI in PRILOGE***

PODATKI O PONUDNIKU / SOPONUDNIKU

1. **NAZIV PONUDNIKA:** _____
2. **NASLOV:** _____
3. **MATIČNA ŠT.:** _____ ; **DAVČNA ŠT.:** _____
4. **ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA in NAZIV BANKE:**

5. **KONTAKTNA OSEBA:** _____
6. **TELEFON ŠT.:** _____
7. **E-poštni naslov kontakt. osebe:** _____
8. ***POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (ime, priimek, funkcija):**

9. ****Pooblaščen oseb za vročanje v RS v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku** – se navede samo v primeru, kadar ima ponudnik sedež v drugi državi: _____

* Navodilo: točko 8 izpolni samo ponudnik oziroma vodilni partner

** Navodilo: točko 9 izpolni samo ponudnik, kadar ima sedež v drugi državi

Datum :

Žig

Podpis odgovorne osebe:

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____ za sklop A

Upošteva vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije za javno naročilo »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«, dajemo ponudbo z naslednjimi elementi:

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

Cena je sestavljena iz:

Cena iz popisa del za SKLOP A - prireditve v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb, ki znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

In

Cena iz popisa del za najem dodatne tehnološke opreme, ki znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

I.
Izjavljamo, da:

- smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse stroške, vezane na izvedbo javnega naročila, kot so stroški dela, materialni stroški, potni stroški in dnevnice, ostali stroški, ki vplivajo na izračun cene,
- smo pri izračunu cene upoštevali vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije,
- smo seznanjeni s tem, da je cena fiksna,
- smo seznanjeni s tem, da naročnik ne bo priznal nobenega povišanja ponudbene cene v času trajanja pogodbe, razen v primeru, da bi naročnik naročil dodatne storitve, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji in niso predmet javnega naročila in predmet naše ponudbe.

II.

Izjavljamo, da: (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

- nastopamo s **samostojno ponudbo**
- nastopamo s **skupno ponudbo** z naslednjimi soponudniki:

št.	Ime oz. naziv in naslov soponudnika
1.	
2.	
3.	

III.

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

- **NE BOMO** sodelovali s podizvajalci,
- **BOMO** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

št.	Ime oz. naziv in naslov podizvajalca	Zakoniti zastopnik podizvajalca	Vsebina in obseg del, ki jih prevzema podizvajalec	Ocenjena vrednost oddanih del v EUR brez DDV ter vrednost oddanih del v EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami
1.				
2.				
3.				

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

DA

NE

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo za vsakega od zgoraj navedenih podizvajalcev:

- **Obrazec št. 3/a** – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije,
- **Obrazec št. 4** - Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA*)
- **Obrazec št. 5** - Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA*)

IV.

Naša ponudba je veljavna **do vključno** __.__.2025 (najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb).

Datum :

Žig

Podpis odgovorne osebe:

PONUDBENI PREDRAČUN št. _____ za sklop B

Upošteva vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije za javno naročilo »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«, dajemo ponudbo z naslednjimi elementi:

Cena za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti znaša _____ EUR brez

DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

Cena je sestavljena iz:

Cena iz popisa del za SKLOP B - prireditve na javnih površinah, na katerih je več

kot 1.000 obiskovalcev naenkrat, ki znaša _____ EUR brez DDV

oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

In

Cena iz popisa del za najem dodatne tehnološke opreme, ki znaša

_____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi

pripadajočimi dajatvami.

I.

Izjavljamo, da:

- smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse stroške, vezane na izvedbo javnega naročila, kot so stroški dela, materialni stroški, potni stroški in dnevnice, ostali stroški, ki vplivajo na izračun cene,
- smo pri izračunu cene upoštevali vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije,
- smo seznanjeni s tem, da je cena fiksna,
- smo seznanjeni s tem, da naročnik ne bo priznal nobenega povišanja ponudbene cene v času trajanja pogodbe, razen v primeru, da bi naročnik naročil dodatne storitve, ki niso navedene v razpisni dokumentaciji in niso predmet javnega naročila in predmet naše ponudbe.

II.**Izjavljamo, da:** (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

- nastopamo s **samostojno ponudbo**
- nastopamo s **skupno ponudbo** z naslednjimi soponudniki:

št.	Ime oz. naziv in naslov soponudnika
1.	
2.	
3.	

III.**Izjavljamo, da** pri izvedbi naročila (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

- **NE BOMO** sodelovali s podizvajalci,
- **BOMO** sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

št.	Ime oz. naziv in naslov podizvajalca	Zakoniti zastopnik podizvajalca	Vsebina in obseg del, ki jih prevzema podizvajalec	Ocenjena vrednost oddanih del v EUR brez DDV ter vrednost oddanih del v EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami
1.				
2.				
3.				

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila, v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

Podizvajalec zahteva neposredno plačilo (opomba: obvezno ustrezno obkrožite!):

DA

NE

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo za vsakega od zgoraj navedenih podizvajalcev:

- **Obrazec št. 3/a** – Izjava podizvajalca o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije,
- **Obrazec št. 4** - Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA*)
- **Obrazec št. 5** - Soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcu, (*opomba: v kolikor ste obkrožili DA*)

IV.

Naša ponudba je veljavna **do vključno** __.__.2025 (najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb).

Datum :

Žig

Podpis odgovorne osebe:

OBRAZEC št. 3

Odgovorna oseba _____ ponudnika / soponudnika
(*ime in priimek osebe*) (*obkrožiti ustrezno!*)

_____ pod materialno in kazensko odgovornostjo
(*naziv pravne osebe*)

podajam naslednjo

IZJAVA
ponudnika / soponudnika (*obkrožiti ustrezno!*) o izpolnjevanju in sprejemu
pogojev iz razpisne dokumentacije

I.

Izjavljam, da:

1. ponudnik/soponudnik kot pravna oseba in osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
2. na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več.
3. na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
4. ponudnik/soponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11-UPB2) ali v enakovredno evidenco druge države članice ali tretje države;
5. smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik/soponudnik sedež.
6. nobeden od ponudnikovih/soponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni bil blokiran.
7. ponudnik ni podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri;
8. da izpolnujem druge pogoje iz razpisne dokumentacije in objave.

II.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- da se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe.

III.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega naročila »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let« pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblašcene osebe za zastopanje:

ime, priimek in funkcija zakonitega zastopnika: _____

naslov stalnega prebivališča: _____

datum, kraj in občina rojstva: _____

EMŠO: _____ Podpis _____

ime, priimek in funkcija zakonitega zastopnika: _____

naslov stalnega prebivališča: _____

datum, kraj in občina rojstva: _____

EMŠO: _____ Podpis _____

Datum : _____ Žig _____ Podpis odgovorne osebe: _____

Odgovorna oseba _____ podizvajalca

(naziv pravne osebe)

s sedežem na naslovu _____ in matično številko _____

pod materialno in kazensko odgovornostjo podajam naslednjo

**IZJAVO podizvajalca
o izpolnjevanju in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije**

I.

Izjavljam:

1. da kot pravna oseba in osebe, ki so člani/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, nismo bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
2. da na dan oddaje ponudbe nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi izpolnjevanjem obvezne dajatve in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več,
3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, in v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
4. da smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima podizvajalec sedež,
5. nisem podal neresničnih ali zavajajočih podatkov v ponudbi, ki bi lahko vplivali na naročnikovo odločitev o izbiri,
6. da izpolnjujem druge pogoje iz razpisne dokumentacije in objave,
7. da smo seznanjeni s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
8. da bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Datum :

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

POOBLASTILO
ponudnika za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem

Ponudnik

(polni naziv in naslov ponudnika)

na podlagi določil ZJN-3 izdaja

P O O B L A S T I L O

naročniku: Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria

da v primeru pridobitve javnega naročila »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let« naročnik na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

Naziv podizvajalca

Vrsta in obseg del, ki jih bo podizvajalec izvedel

1. _____

2. _____

Datum :

Žig

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

SOGLASJE
podizvajalca za neposredno plačevanje naročnika podizvajalcem

Podizvajalec:

_____ (polni naziv in naslov podizvajalca)

matična št. podizvajalca: _____,

davčna št. podizvajalca: _____, transakcijski račun podizvajalca

(številka in naziv banke, kjer je odprt): _____,

na podlagi določil ZJN-3 podaja naročniku Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria

S O G L A S J E

na podlagi katerega bo v primeru, da bo ponudnik

_____ (polni naziv in naslov ponudnika)

sklenil pogodbo na podlagi javnega naročila, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne __. __. 2024 pod št. JN _____/2024, naročnik namesto glavnega izvajalca (navedenega ponudnika) poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, in sicer za naslednje vrste del:

Vrsta del (opis)	Ocenjena vrednost v EUR brez DDV

v skupni vrednosti _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

V primeru, da daje ponudnik popust na celotno vrednost predmeta javnega naročila, se le-ta upošteva tudi pri neposrednem plačilu naročnika podizvajalcu.

Datum :

Žig

Podpis odg. osebe podizvajalca:

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,
ki jo predlaga skupina izvajalcev / soponudnikov**

Podpisani _____ z nazivom
(ime in priimek pooblastitelja)

_____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / soponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo gospoda/gospo _____ z nazivom _____, ki se podpisuje _____ in parafira _____,

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila za »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od soponudnikov v skupini:

- **Obrazec št. 3** – Izjava ponudnika / soponudnika o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev iz razpisne dokumentacije,

datum: _____ žig _____ podpis pooblastitelja: _____

opozorilo: Pooblastilo mora biti datirano, žigosano (če žig obstaja) in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. **Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev - soponudnikov.**

Referenčno potrdilo za ponudnika

Naziv in naslov naročnika, za katerega je bila referenca opravljena:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je podjetje _____ v letu/-ih _____ za nas kakovostno in pravočasno izvedlo v okviru pogodbe št. _____ z dne _____ v vrednosti _____ EUR brez DDV.

Referenčno delo se je nanašalo na (kratek opis vsebine izvedenega dela, iz katerega izhaja izpolnjevanje pogoja, na katerega se nanaša referenčno delo):

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek): _____
 telefon: _____
 elektronski naslov: _____.

Kraj in datum: _____ Žig _____ Zakoniti zastopnik ali s strani zakonitega zastopnika pooblaščen odgovorna oseba referenčnega naročnika:

 (ime in priimek)

 (podpis)

Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del
--

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih

pogodbenih obveznosti iz naslova dobre izvedbe pogodbenih del ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

Naši podatki:

Naziv in naslov pravne osebe: ____

Matična št. (davčna št. za drugo fizično in pravno osebo, ki ni vpisan v poslovnem registru): ____

Smo nosilec tihe družbe¹ (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno s tihimi družbeniki:

1.

Ime in priimek: ____

Stalno ali začasno prebivališče: ____

Delež lastništva ponudnika: ____

Tihi družbenik (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE; če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljujte seznam)

Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

1.

Naziv in sedež pravne osebe: ____

Delež lastništva ponudnika: ____

Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ____

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek: ____

Stalno ali začasno prebivališče: ____

Delež lastništva ponudnika: ____

Tihi družbenik (ustrezno označi): ☐ DA ☐ NE; če DA, navedite nosilca tihe družbe:

(ustrezno nadaljujte seznam)

¹ Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

1.
Naziv in sedež pravne osebe: ____
Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ____
je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:
naziv in sedež: ____
Matična št. (davčna št. za druge pravne osebe, ki niso v poslovnem registru): ____
povezana na način ____

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe (udeležence v lastništvu ponudnika) navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5 % delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ponudnika ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba o izvedbi javnega naročila v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Naročnika bom obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Žig

Podpis zakonitega zastopnika:

Izjava na podlagi 35. člena ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let« izjavljam, da

ponudnik / soponudnik / podizvajalec

(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Žig

Podpis zakonitega zastopnika:

Referenčno potrdilo za ključnega strokovnjaka

Naziv in naslov naročnika, za katerega je bila referenca opravljena:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je g./ga. _____ v vlogi ključnega strokovnjaka v letu/-ih _____ za nas kakovostno in pravočasno izvedel/la _____ v okviru pogodbe št. _____ z dne _____ v vrednosti _____ EUR brez DDV .

Referenčno delo se je nanašalo na (kratek opis vsebine izvedenega dela, iz katerega izhaja izpolnjevanje pogoja, na katerega se nanaša referenčno delo):

Kontaktna oseba referenčnega naročnika (ime, priimek): _____
 telefon: _____
 elektronski naslov: _____ .

Kraj in datum: _____ Žig _____ Zakoniti zastopnik ali s strani zakonitega
 zastopnika pooblaščen odgovorna oseba
 referenčnega naročnika:

 (ime in priimek)

 (podpis)

OBRAZEC ŠT. 12 – Izjava in seznam ključnih strokovnjakov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje za kadrovske sposobnosti, saj imenovani ključni strokovnjaki so zaposleni pri _____. Storitve ozvočenja in osvetlitve bodo v primeru našega izbora izvedli strokovnjaki, ki so imenovani v tem obrazcu in izpolnjujejo naslednje pogoje, in sicer:

- da izpolnjujejo zakonske pogoje na področju ozvočenja in osvetlitve,
- da niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (KZ-1, Ur. l. št. 50/12-UPB, 6/16-popr., 54/15, 38/16 in 27/17);
- da tekoče govorijo in razumejo slovenski jezik;
- da so zdravstveno in psihično sposobni opravljati naloge ozvočenja in osvetlitve;
- da obvladajo veščine komuniciranja (prijaznost, spoštljivost, profesionalni odnos, ipd.).

Storitve ozvočenja in osvetlitve bodo v primeru našega izbora izvedli sledeči strokovnjaki:

Ime in priimek ključnega strokovnjaka	Referenčno storitev ozvočenja in osvetlitve je imenovani izvedel (zapisati pri kateremu referenčnemu naročniku je bila storitev opravljena)	Referenčno storitev ozvočenja in osvetlitve je imenovani izvedel (zapisati pogodbeno vrednost opravljene referenčne storitve)	Referenčno storitev ozvočenja in osvetlitve je imenovani izvedel (zapisati čas izvedbe storitve- od __. __. 20__ do __. __. 20__)

Kraj in datum

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Žig

Podpis zakonitega zastopnika:

Vzorec pogodbe

Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper - Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria, Titov trg - Piazza Tito 3, 6000 Koper – Capodistria (v nadaljnjem besedilu: **naročnik**), ki ga zastopa Helena Brec Loredan, direktorica

ID za DDV: SI 75852179
Matična številka: 8047464000

in

_____,
_____,
ki ga zastopa _____
(v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**),
ID za DDV: SI _____
Matična številka: _____
Transakcijski račun št.: _____, odprt pri _____
skleneta naslednjo

P O G O D B O
za Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata,

- da je bil za izvedbo javnega naročila Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let, za sklop objavljenega na portalu javnih naročil dne pod št., izbran izvajalec kot najugodnejši ponudnik na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba,
- da sta naročnikova razpisna dokumentacija in ponudba izvajalca št. z dne sestavni del te pogodbe,
- da je naročnik upravljaec različnih prireditvenih prostorov in objektov, opreme v teh objektih ter da je naročnik organizator prireditev in drugih dogodkov, ki potekajo v teh objektih in javnih površinah;
- da bo izvajalec izvedel naročeno delo kakovostno in skladno z določili te pogodbe in zahtevami naročnika;
- da izvajalec izpolnjuje formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje, ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene oz. zunanje izvajalce za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe;
- da izvajalec ni subjekt, za katerega bi po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11) za naročnika veljala omejitev poslovanja.

Naročnik s to pogodbo naroča izvajalcu

- izvedbo storitev ozvočenja/osvetlitve ter druge storitve s tem povezane, ki so potrebne za izvedbo prireditev in dogodkov;
- upravljanje s tehnično opremo naročnika, ki je opredeljena v drugi alineji tega člena.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

(člen se preuredi glede na sklop A ali B)

(določila sklopa A)

Predmet pogodbe je Izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let od dneva podpisa pogodbe, in sicer kot sledi.

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let. Predmetne storitve se bodo izvajale na različnih lokacijah. Sklop A zajema storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb.

SKLOP A

prireditve v prireditvenih objektih naročnika in manjše prireditve do 1.000 oseb

PAKET 1

Pretorska palača – poročna dvorana, Hiša Alojza Kocjančiča Kubed, Dvorana Kubed, Hiša kulture Sveti Anton

- ozvočenje (2 zvočnika, mešalna miza, vsi potrebni kabli in ojačevalci),
- do 4 mikrofoni + stojala za mikrofone,
- stojala višine 2 m za zvočnike,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 2 x svetilo »bela front luč«,
- stojala višine 2 m za luči,
- predvideno trajanje prireditev do 5 ur.

PAKET 2

Mladinski center Markovec City, Kraški rob

- ozvočenje (2 zvočnika, mešalna miza, vsi potrebni kabli in ojačevalci),
- do 4 mikrofoni + stojala za mikrofone,
- do 4 monitorji,
- 1x nizkotonec,
- stojala višine 2 m za zvočnike,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 2 x svetilo »bela front luč«,
- 4x svetilo »barvna back luč«,

- stojala višine 2 m za luči,
- predvideno trajanje prireditev do 5 ur.

PAKET 3

Taverna – pevski zbori, glasbenik na baze, otroška predstava – do 350 obiskovalcev, oder 50m²

- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 x Svetilo »bela front luč«
- 8 x Svetilo RGB »barvna back luč«
- Stojala višine 3 m za svetila
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

PAKET 4

Taverna – koncerti do 1.000 obiskovalcev

- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,
- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 x Svetilo »bela front luč«,
- 16 x Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 x Pametno svetilo »moving head«,
- 1 x Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 x Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 x ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik,
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

PAKET 5

Protokolarno prireditvena dvorana sv. Frančiška Asiškega – povprečno trajanje prireditve 4 ure

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v dvorani sv. Frančiška Asiškega,
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos.

V Protokolarno-prireditveni dvorani sv. Frančiška Asiškega obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki. V primeru potrebe po dodatni opremi, nastopi paket 1 ali 2 po predhodnem dogovoru.

PAKET 6

Pretorska palača – sejna soba, povprečno trajanje prireditve 3 ure

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v Pretorski palači (sejna soba),
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos.
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos

V sejni sobi Pretorske palače obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki. V primeru potrebe po dodatni opremi, nastopi paket 1 ali 2 po predhodnem dogovoru.

PAKET 7

Center mladih Koper

- Tehnik z ustreznim znanjem upravljanja ozvočenja in svetil v Centru mladih Koper,
- Cena na uro,
- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnega monitorja,
- Cena najema dodatne luči (led reflektor).

V Centru mladih Koper obstoječe ozvočenje in svetila zadostujejo večini prireditev, zato se za dogodke v omenjeni dvorani obračunava po urni postavki.

POLETJE Z BISERI, ALTROKE ISTRA, VEČERI NA PLACU in TEDEN RESTAVRACIJ

- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone,
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 x Svetilo »bela front luč«,
- 8 x Svetilo RGB »barvna back luč«,
- Stojala višine 3 m za svetila,
- predvideno trajanje prireditev do 10 ur.

CMOKFEST

- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,

- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 × Svetilo »bela front luč«,
- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik,
- predvideno trajanje prireditve do 10 ur.

Naročnik si pridržuje pravico, da vsakega izmed naštetih paketov naroči pri kateremkoli dogodku v času izvajanja pogodbe za izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«. Naročnik si pridržuje pravico, da v času veljavnosti pogodbe za sklop A in zmanjša ali pa poveča število lokacij in število prireditev, v okviru katerih bo potrebno izvesti storitve, ki so predmet tega javnega naročila. V primeru zmanjšanja števila lokacij ali prireditev, izbrani ponudnik ne bo upravičen do plačila stroškov za bodoča neopravljena dela, saj jih naročnik ne bo več potreboval. V primeru pa, da bo naročnik tekom izvajanja pogodbe potreboval storitve na dodatnih lokacijah ali dodatno število prireditev, pa bo sklenil aneks k osnovni pogodbi z izvajalcem za dodatna nepredvidena dela na podlagi 95. čl. ZJN-3.

Naročnik zahteva, da bodo storitve opravljene v obsegu, kot je predviden za leto 2025 vendar z možnostjo spreminjanja lokacij in prireditev.

V primeru okvare naročnikove tehnološke opreme, je vkladu s ponudbo izvajalca le-ta dolžan naročeno dodatno opremo dostaviti in montirati v roku ____ minut od naročnikovega posameznega naročila.

Naročnik lahko izvede tudi več dogodkov hkrati zaradi česar izvajalec zagotavlja sledeče ključne strokovnjake:

-
-
-

Ključni strokovnjaki bodo lahko sodelovalni pri vzporednih dogodkih.

Naročnik si pridržuje pravico, da nekaterih aktivnost ne izvede oz. ne naroči. V tovrstnih primerih storitve ne bodo plačane, saj ne bo potrebe po izvedbi le teh.

(določila sklopa B)

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let. Predmetne storitve se bodo izvajale na različnih lokacijah. Sklop B zajema storitev ozvočenja in osvetlitve na prireditvah na javnih površinah, na katerih je več kot 1.000 obiskovalcev naenkrat.

SKLOP B

prireditve na javnih površinah, na katerih je več kot 1.000 obiskovalcev naenkrat

Istrska pustna povorka – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 8 ur.

- c) 4 moderatorske točke (količina opreme velja na 1 moderatorsko točko)
 - 2 x PA– 2 zvočnika (500W) na lokacijo,
 - 1 x Mikrofon,
 - 1 x Mešalna miza,
 - Vsi potrebni kabli, stojala in ojačevalci,
 - 2 x Stojala višine 2,5 m za ozvočenje,
 - vsi potrebni vezni členi in varovala,
 - na vsaki lokaciji po en tehnik (4 tehniki z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja na vsaki lokaciji).

- d) Osrednje prizorišče z glasbenim programom
 - velikost odra 50m2,
 - 1 x PA ozvočenje (do 10kW) – Line Array do 4 zvočniki na stran,
 - do 5 monitorjev,
 - do 5 mikrofонов,
 - do 4 nizkotonce,
 - 1 x mešalna miza,
 - vsi potrebni kabli in ojačevalci,
 - stojala višine 5m za ozvočenje,
 - vsi potrebni vezni členi in varovala.

Praznik refoška in slovenske Istre – tri dnevna prireditve, predvideno trajanje prireditve do 12 ur/dan.

- c) Zunanje ozvočenje
 - velikost odra 50m2,
 - skupna moč 5kW,
 - monitorji 4 x 300W,
 - do 10 mikrofонов,
 - 2 – 4 bele luči za fronto,
 - do 10 barvnih luči za oder in ozadje / okolico,
 - tehnik z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja in luči.

- d) Dvorana krajevne skupnosti
 - Ozvočenje 2 x 600W,
 - 7 mikrofонов,
 - 2 beli luči za oder,
 - tehnik z ustreznim znanjem postavitve ozvočenja.

Sladka Istra – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 12 ur

- o velikost odra 50m2,
- o 1 x PA ozvočenje (Line Aray do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- o do 8 monitorjev,
- o do 4 nizkotonci,
- o vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,

- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 × Svetilo »bela front luč«,
- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- Dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik.

<p>Martinovanje – enodnevna prireditev, predvideno trajanje prireditve do 12 ur</p>

- velikost odra 50m2,
- 1 x PA ozvočenje (Line Array do 4 zvočniki na vsaki strani, skupno 8 zvočnikov, stojala za zvočnike, mešalna miza),
- do 8 monitorjev,
- do 4 nizkotonci,
- vsi potrebni vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- Stojala višine 5m za zvočnike,
- 6 do 9 × Svetilo »bela front luč«,
- 16 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- 8 × Pametno svetilo »moving head«,
- 1 × Naprava za umetni dim,
- Vsi potrebni kabli in kontrole svetil,
- 4 × Stojala višine 5m za alu konstrukcijo,
- 2 × ALU konstrukcija do 9m dolžine,
- dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči, odrski tehnik.

<p>Svetovno prvenstvo v igranju more (eno dnevna prireditev)</p>
--

- velikost odra do 50m2,
- 1 x PA ozvočenje z mešalno mizo, zvočniki in stojali za zvočnike do višine 2m,
- do 8 mikrofонов + stojala za mikrofone,
- do 4 monitorje,
- vsi potrebni kabli, vezni členi in varovala za ozvočenje in svetila,
- tehnik z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči,
- 4 × Svetilo »bela front luč«,
- 8 × Svetilo RGB »barvna back luč«,
- Stojala višine 3 m za svetila,
- predvideno trajanje prireditve do 10 ur,
- dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči.

<p>Fantazima - do 20 dogodkov v okviru prireditve, predvideno trajanje posameznega koncerta/dogodka je do 8 ur</p>
--

Za dodatne luči je potrebno postaviti rampo pred in za odrom
Skupna moč ozvočenja do 70kW

Najmanj dva tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja in luči

Velikost odra 50m2

Ozvočenje

- 16 kos. line array 2x10" zvočnikov
- 8 kos. subwoofer 2x18" zvočnikov
- 4 kos. Front fill 1x12" zvočnikov
- 8 kos. monitorji 15"
- Mešalna miza
- Do 10 kablski mikrofoni (vokalni, instrumentalni)
- Do 5 brezžičnih mikrofонов
- Vsi potrebni vezni členi in varovala
- Stojala višine 5m za ozvočenje

Svetlobna tehnika:

- med 10 in 14 kos. moving heads
- med 14 in 20 kos. barvne led luči
- med 6 in 10 kos. belih luči
- Do 10 kos. raznih ostalih luči

Efekti:

- 2 napravi za meglo, ostali efekti po želji

Dodatna oprema v primeru potrebe pri posamezni večji prireditvi

- Cena najema dodatnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnih brezžičnih mikrofонов/kos,
- Cena najema dodatnega monitorja,
- Cena najema dodatne luči (bela front),
- Cena najema dodatne luči (barvna back),
- Cena dodatnega tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja ozvočenja,
- Cena dodatnega tehnika z ustreznim znanjem postavitve in upravljanja luči.

Naročnik si pridržuje pravico, da vsakega izmed naštetih paketov naroči pri kateremkoli dogodku v času izvajanja pogodbe za izvajanje storitev ozvočenja in osvetlitve za obdobje 3 let«. Naročnik si pridržuje pravico, da v času veljavnosti pogodbe za sklop B zmanjša ali pa poveča število lokacij in število prireditev, v okviru katerih bo potrebno izvesti storitve, ki so predmet tega javnega naročila. V primeru zmanjšanja števila lokacij ali prireditev, izbrani ponudnik ne bo upravičen do plačila stroškov za bodoča neopravljena dela, saj jih naročnik ne bo več potreboval. V primeru pa, da bo naročnik tekom izvajanja pogodbe potreboval storitve na dodatnih lokacijah ali dodatno število prireditev, pa bo sklenil aneks k osnovni pogodbi z izvajalcem za dodatna nepredvidena dela na podlagi 95. čl. ZJN-3.

Naročnik zahteva, da bodo storitve opravljene v obsegu, kot je predviden za leto 2025 vendar z možnostjo spreminjanja lokacij in prireditev.

V primeru okvare naročnikove tehnološke opreme, je vkladu s ponudbo izvajalca le-ta dolžan naročeno dodatno opremo dostaviti in montirati v roku ____ minut od naročnikovega posameznega naročila.

Naročnik lahko izvede tudi več dogodkov hkrati zaradi česar izvajalec zagotavlja sledeče ključne strokovnjake:

-
-
-

Ključni strokovnjaki bodo lahko sodelovalni pri vzporednih dogodkih.

Naročnik si pridržuje pravico, da nekaterih aktivnost ne izvede oz. ne naroči. V tovrstnih primerih storitve ne bodo plačane, saj ne bo potrebe po izvedbi le teh.

III. SPLOŠNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbeni dela izvajal vestno, strokovno, kvalitetno odgovorno ter da bo:

- zagotavljal razpoložljivost celotne imenovane delovne skupine ključnih strokovnjakov za vse naročnikove potrebe razen v primerih, ko bi katerekoli oseba, ki je bila imenovana v delovno skupino bila nedosegljiva (npr. dopust, bolniška odsotnost, prenehanje delovnega razmerja, itd.)
- na podlagi pisno utemeljene zahteve naročnika izvršil zamenjavo ključnega strokovnjaka, ki bo storitve opravljal v nasprotju s to pogodbo. Zamenjavo ključnega strokovnjaka bo izvajalec izvršil v roku največ 24 ur od prejema zahteve naročnika.
- pri izvajanju storitev upošteval veljavno zakonodajo in predpise s področja predmeta pogodbe,
- upošteval pripombe, ideje in predloge naročnika o načinu in kakovosti izvajanja storitev ozvočenja in osvetlitve,
- spoštoval hišni red naročnika in požarni red,
- organiziral in izvajal interni nadzor nad izvajanjem predmeta javnega naročila,
- upošteval poslovno etiko ter zakonska določila s področja predmeta pogodbe,
- organiziral in izvajal nadzor nad izvajanjem storitev po tej pogodbi, ter da bo zagotovil takojšnjo odpravo ugotovljenih nepravilnosti. V kolikor izvajalec nepravilnosti ne odpravi nemudoma, mu naročnik postavi dodaten rok za odpravo le teh. Če tudi po tem ne odpravi nepravilnost, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka,
- da bo svoje storitve v celoti opravljal skladno z zahtevami naročnika, opredeljenimi v razpisni dokumentaciji in
- upošteval navodila naročnika.

4. člen

Izvajalec je dolžan za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenega ozvočenja ali osvetlitve predhodno pridobiti soglasje naročnika, pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri realizaciji in zagotavljanju ozvočenja in osvetlitve in ščititi interese naročnika.

Naročnik ima pravico kontinuiranega vpogleda v delo izvajalca in njegovega nadzora, pri čemer lahko zahteva vmesne informacijske sestanke in pisna poročila o trenutnem stanju pogodbenih del.

Neutemeljena zavrnitev naročila, odstopanje od naročenega načina izvedbe storitve ali zamuda – vsakršna zamuda, ki ovira nemoteno delovanje naročnika pri izvedbi storitve predstavlja bistveno kršitev izpolnjevanja pogodbenih obveznosti.

V tem primeru ima pogodbi zvesta stranka pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka. Odstop od pogodbe mora biti pisen in vročen drugi pogodbeni stranki priporočeno s povratnico.

V primeru hujših kršitev veljavne zakonodaje in drugih predpisov s področja ozvočenja in osvetlitve, sme naročnik odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka, ter zahtevati povrnitev nastale škode. Pogodba preneha veljati naslednji dan od prejema odpovedi s strani druge pogodbene stranke.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

5. člen

Naročnik je dolžan pisno obvestiti izvajalca o morebitnih pripombah in nepravilnostih pri izvajanju pogodbenih del oz. ugotovljeni škodi, ki je nastala pri izvajanju pogodbenih del, v roku treh dni od ugotovitve nastale škode ali slabo opravljene storitve.

Naročnik se obvezuje, da bo izvajalcu zagotovil izvajanje predmeta javnega naročila tako, da bo:

- vsa potrebna navodila za izvajanje pogodbenih obveznosti, izvajalcu predložil v pisni obliki pred začetkom izvajanja storitev,
- redno sporočal skrbniku pogodbe na strani izvajalca vse spremembe operativnih podatkov, ki so vezani na izvajanje javnega naročila.

V. POGODBENA CENA

6. člen

Naročnik se zavezuje za opravljeno delo oziroma izvedene storitve po tej pogodbi plačati izvajalcu največ skupno pogodbeno vrednost v višini _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.
Cena je sestavljena iz:

Cena iz popisa del za SKLOP _____, ki znaša _____ EUR

brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

in

Cena iz popisa del za najem dodatne tehnološke opreme, ki znaša _____

EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vsemi pripadajočimi dajatvami.

Pogodbena cena velja za celoten predmet javnega naročila. Pogodbena cena je fiksna za celotno obdobje trajanja pogodbe in vključuje vse stroške in vse popuste ter je ni mogoče povečati na nobeni osnovi, razen v kolikor bi za to obstajali zakonsko določeni razlogi.

Izvajalec se obvezuje opravljati storitve ozvočenja in osvetlitve za naročnika v skladu s ponudbo in ob pogojih razpisne dokumentacije.

Sredstva za izvedbo so planirana v proračunu naročnika za leta 2025, 2026, 2027 in 2028 na sicer na konto _____ in podkonto _____.

VI. PLAČILNI POGOJI

7. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo izvajalec naročniku izstavljal račun za opravljene storitve enkrat mesečno za storitve opravljene v preteklem mesecu.

Plačilo storitev se izvede na podlagi e-računa, ki ga izvajalec naročniku izstavi do 8. v mesecu za pretekli mesec. Rok plačila je 30 dni od dneva prejema e-računa na TRR izvajalca št.: _____ odprt pri _____.

V kolikor naročnik ne poravna računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti.

8. člen

Račun mora imeti priloženo specifikacijo dejansko opravljenih storitev ozvočevanja in osvetlitve (po dogodku, udeleženih ključnih strokovnjakih, dnevih in urah). E-račun je potrebno opremiti s številko pogodbe o izvedbi javnega naročila ali z drugim podatkom, ki ga naročnik sporoči izvajalcu.

Če pride do pisne reklamacije storitev s strani naročnika, se plačilo zadrži do odprave le-te.

Naročnik na nobeni pravni podlagi ni odgovoren za nedoseganje vseh razpisanih storitev, ki je navedena v razpisni dokumentaciji, saj je to posledica potreb naročnika in drugih nepredvidenih okoliščin, ki se bodo tekom veljavnosti te pogodbe spreminjali in jih ni mogoče v celoti predvideti.

Naročnik lahko brez odpovednega razloga odstopi od pogodbe, če nima več zagotovljenih finančnih sredstev za plačilo opravljenih storitev po tej pogodbi.

VII. OBDOBJE TRAJANJA POGODBE IN KOMUNIKACIJA MED POGODBENIMA STRANKAMA

9. člen

Pogodba se sklene za obdobje treh let od dneva podpisa pogodbe.

Odgovorne osebe naročnika za izvajanje predmeta pogodbe so za:

- Pretorsko plačo: Peter Žudič, peter.zudic@koper.si;
- Taverno: Izabella Krisia Levpold, izabella.levpold@visitkoper.si;
- Protokolarno-prireditveno dvorano sv. Frančiška Asiškega: Izabella Krisia Levpold, izabella.levpold@visitkoper.si;
- Center mladih Koper in Mladinskega centra Markovec City: Jana Otočan, jana.otocan@visitkoper.si;
- Hišo kulture Sveti Anton: Patrik Holz, patrik.holz@cmk.si;
- Hišo Alojza Kocjančiča Kubed: Patrik Holz, patrik.holz@cmk.si;
- druge prireditve in dogodke v organizaciji MOK: kristina.sarkic@visitkoper.si;

Odgovorna oseba izvajalca za izvajanje te pogodbe je _____ .

VIII. ODSTOP OD POGODBE

10. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju pogodbenih obveznosti s strani izvajalca pisno odstopi od pogodbe brez odpovednega roka in brez vsakršnih obveznosti do izvajalca.

Brez navajanja razloga in brez vsakršnih obveznosti do izvajalca pa naročnik lahko pisno odstopi od pogodbe z odpovednim rokom treh mesecev.

IX. PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec podizvajalca po lastni izbiri ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo pogodbenih del in od predhodnem pisnem soglasju naročnika. Sicer pa je izvajalec dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom, najmanj v višini 50% vrednosti pogodbenih del, ostalo lahko izvajajo njegovi podizvajalci. Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k tej pogodbi o vključitvi podizvajalca v dela se šteje, da naročnik tega soglasja ni dal.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del ter rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,

V primeru, da izvajalec izvaja dela s podizvajalci, je izvajalec dolžan naročniku pred podpisom pogodbe sporočiti odgovornega vodjo del pri podizvajalcu. Če izvajalec prične izvajati dela s podizvajalci naknadno, upošteva določbe te pogodbe, pa najkasneje pred sklenitvijo aneksa.

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne, dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot da bi delo opravil sam. Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa z naslednjimi podizvajalci:

Št.	PODIZVAJALEC (Naziv, polni naslov, davčna številka, matična številka, transakcijski račun)	Vrsta del	Vrednost del v EUR (brez DDV)	Datum soglasja podizvajalca naročniku za poplačilo terjatev do izvajalca
1				
2				
3				
4				
5				

Opomba: Četrty in peti odstavek tega člena bosta v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

12. člen

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcu oziroma podizvajalcem. To pooblastilo velja za obstoječe in kasneje uvedene podizvajalce. Izvajalec je v tem primeru dolžan predložiti soglasje posameznega podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,

Izvajalec mora svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil, sicer se izvajalčeva situacija zavrne. Obvezna priloga računa izvajalca je tudi delilnik vrednosti del po podizvajalcih, ki ga le-ti potrdijo s svojim podpisom na omenjeni prilogi. Naročnik neposredno podizvajalcem plačuje tiste vrednosti, ki jih po potrjenih situacijah dolguje izvajalcu.

13. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca, skladno s sklenjeno pogodbo s podizvajalcem, po izvedenih delih, potrdil ali zavrnil v roku 8 dni od prejema računa oz. obračunske situacije in da bo zavrnitev računa obrazložil.

V primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti oziroma račun podizvajalca kot sprejeti in potrjeni.

V primeru, da glavni izvajalec podizvajalcu iz kakršnegakoli razloga ne potrdi računa ali ga ne potrdi v celoti, naročnik takšnemu podizvajalcu ne izvede neposrednega plačila oz. mu neposredno plača zgolj nesporni del takšnega računa. Naročnik takšen račun

plača glavnemu izvajalcu, glavni izvajalec pa s tem prevzema vse nadaljnje posledice morebitne neupravičene zavrnitve računa podizvajalcu.

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da bodo roki plačil podizvajalcem enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

15. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, naročniku v 5 dneh po spremembi predložil:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v kolikor novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3).

Opomba: Ta člen bo v končni pogodbi le v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci.

X. VARNOSTNE DOLOČBE

16. člen

Pogodbeni stranki bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe, varovali v skladu z Zakonom o tajnih podatkih (UPB2, Ur. l. RS, št. 50/2006, 9/10, 60/11 in 8/20), Zakonom o gospodarskih družbah (UPB3, Ur. l. RS, št. 65/2009 in nadaljnji) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 163/22) (v nadaljevanju: ZVOP-2) ter Uredbe EU Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter razveljavitvi Direktive 95/46/ES in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje predmeta te pogodbe.

Izvajalec se zaveda, da pri opravljanju svoje dejavnosti iz te pogodbe lahko pride do naročnikovih varovanih podatkov ali informacij in zato se izvajalec zavezuje, da bo vse svoje delavce seznanil z dejstvom, da tako disciplinsko kot odškodninsko odgovarjajo za sleherno razkritje ali drugačno zlorabo naročnikovih varovanih podatkov ali informacij.

Izvajalec izrecno zagotavlja, da bo vsa dokumentacija, ki jo bo prejel ali bo dana na vpogled njegovim delavcem, ter vsi ostali podatki, prejeti na kakršenkoli način in na katerikoli podlagi, uporabljeno izključno za izvajanje aktivnosti po tej pogodbi in v nobenem primeru ne bo dovoljen vpogled v le-te tretji osebi, ne bodo fotokopirani ali kako drugače širjeni.

Izvajalec je dolžan o vsem tem poučiti svoje delavce in jim naložiti, da z vsemi tovrstnimi podatki, informacijami ali dokumentacijo ravna s potrebno skrbnostjo.

Te obveznosti veljajo za izvajalca za čas veljavnosti te pogodbe in po preteku le-te.

XI. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA

17. člen

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu ali na račun izvajalca, ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske klavzule je pogodba nična.

XII. RAZVEZNI POGOJ

18. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil

dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XIII. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali iz te pogodbe, reševali sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Kopru.

20. člen

Spremembe k pogodbi pogodbeni stranki sprejmeta v obliki aneksa k tej pogodbi.

21. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Pogodba je sestavljena v petih (5) izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, izvajalec pa dva (2) izvoda.

IZVAJALEC:

Zavod za mladino, kulturo in turizem Koper -
Ente pubblico per i giovani, la cultura e il turismo Capodistria

Helena Brec Loredan

direktorica

Številka: _____

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

navodilo: Ponudnik dopolni manjkajoče podatke v vzorcu pogodbe. Vsaka stran pogodbe mora biti parafirana, zadnja stran pa tudi žigosana (če žig obstaja), s čimer ponudnik jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal z določbami te pogodbe.